



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
E ARCHITETTURA

Il bando è pubblicato con Decreto Direttore n. 487/2022 in data 30/05/2022

DATA PUBBLICAZIONE: 10 maggio 2022

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 24 giugno 2022

BANDO DI CONCORSO “Pier Paolo Garlatti” PER L’ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI INTEGRATIVI A STUDENTI ISCRITTI AD UN CORSO DI LAUREA O LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA ASSEGNATARI DI BORSA DI STUDIO PROGRAMMA ERASMUS PLUS SMS 2022/2023 – MOBILITÀ AI FINI DI STUDIO

ART. 1 – OGGETTO

In ottemperanza alle disposizioni testamentarie della Prof.ssa Dina Del Negro, all’assunzione dell’impegno di esecuzione delle volontà della Professoressa come da delibera n. 02/2021/42 del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria e Architettura del 09 Febbraio 2021 e in applicazione della successiva delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria e Architettura n. 12/2021/44 del 14 ottobre 2021 il Dipartimento di Ingegneria e Architettura istituisce per l’a.a. 2022/23 il premio di studio Pier Paolo Garlatti finalizzato all’assegnazione di contributi integrativi della borsa di studio di mobilità del programma ERASMUS per un importo totale non superiore a € 25.000,00.

Art. 2 – DESTINATARI E REQUISITI

Le studentesse e gli studenti interessati a partecipare devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- a) al momento della presentazione della domanda
 - essere regolarmente iscritti/e all’a.a. 2021/2022, a tempo pieno o parziale (non sono ammessi a concorrere al presente bando iscritti/e ai singoli insegnamenti), ad un corso di studi di Ingegneria di primo o secondo ciclo di Ingegneria incardinato nel Dipartimento di Ingegneria e Architettura;
 - non avere la residenza nel Paese verso il quale si richiede di svolgere la mobilità;
 - essere assegnatari di una borsa di studio di mobilità nell’ambito del Programma *ERASMUS PLUS SMS 2022/2023 – Mobilità ai fini di studio (di seguito “borsa Erasmus” per brevità)*;
- b) prima della partenza
 - aver regolarizzato l’iscrizione all’a.a. 2022/2023;
 - aver formalmente accettato la borsa *Erasmus*;
- c) durante la mobilità:
 - non effettuare sospensioni o interruzioni di carriera a pena di esclusione dalla selezione, restituzione di eventuali importi ricevuti e mancato riconoscimento di eventuale attività svolta all’estero, nonché rispettare tutti gli adempimenti amministrativi.

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione (fac-simile allegato 1) dovranno essere redatte in carta libera e dovranno pervenire, unitamente all'attestazione ISEE 2022, entro il termine perentorio indicato con una delle seguenti modalità:

- a) invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. all'indirizzo: DiplIngegneriaArchitettura@pec.unipr.it (file in formato PDF/A)
- b) invio telematico con posta elettronica all'indirizzo: protocollodipingegneriaarchitettura@unipr.it (file in formato PDF/A)

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data e ora di invio della domanda

- In caso di inoltro della domanda nelle modalità di cui al punto **b)**, la segreteria provvederà ad inviare all'indirizzo di posta elettronica dichiarato dal candidato/a in domanda, la ricevuta di protocollazione.

Art. 4 – CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

Entro 10 giorni dalla chiusura del bando il Direttore del Dipartimento di Ingegneria e Architettura nomina la Commissione, composta da tre membri, che deve terminare i propri lavori entro 15 giorni dalla data di nomina. Per selezionare i candidati ammessi a godere del contributo integrativo, la Commissione prenderà in considerazione il merito e la condizione economica, rappresentati rispettivamente dalla posizione nella graduatoria del bando Erasmus e dalla attestazione ISEE anno 2022, operando come segue:

- dalla graduatoria del bando Erasmus verranno estratte le posizioni degli studenti in Ingegneria, ordinandole per punteggio decrescente. Di queste verranno prese in considerazione, ai fini del presente bando, solo quelle che ricadono nel 50% (arrotondato per difetto) con punteggio più elevato;
- successivamente la Commissione scorrerà la graduatoria di coloro che ricadono nel 50% di cui sopra per punteggio decrescente, assegnando via via il contributo ai soli candidati in fascia 1 ISEE e proseguendo fino (eventualmente) ad esaurire la somma a disposizione del Premio, pari a € 25.000,00. Successivamente, qualora il totale dei contributi assegnati sia inferiore al Premio, ripercorrerà la graduatoria, sempre per punteggio decrescente, assegnando via via il contributo ai candidati nella fascia ISEE successiva e così via fino al raggiungimento (per difetto) della somma a disposizione.

ART.5 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

Il presente bando, il facsimile della domanda di ammissione, la composizione della Commissione di valutazione e l'elenco dei vincitori del premio, saranno pubblicati sul sito web del Dipartimento di Ingegneria e Architettura <http://dia.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi> ed avranno valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati. Non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

ART. 6 – DIRITTI E DOVERI DEL VINCITORE

A seguito della pubblicazione dell'elenco dei vincitori, gli studenti assegnatari sono tenuti a confermare l'accettazione del contributo alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Ingegneria e Architettura all'indirizzo: dia.didattica@unipr.it con dichiarazione sostitutiva di certificazione finalizzata alla corretta erogazione del contributo secondo le modalità che saranno comunicate tramite mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato dal candidato/a nella domanda di partecipazione alla selezione.

E' possibile rinunciare al posto assegnato e accettato. A tal fine è necessario comunicare la rinuncia all'indirizzo: protocollodipingegneriaarchitettura@unipr.it.

La rinuncia deve essere debitamente motivata ed è consentita per gravi motivi di ordine personale o nel caso in cui vi siano stati cambiamenti nell'offerta didattica della sede partner che non consentano allo studente vincitore di usufruire di alcun tipo di attività didattica utile. Una volta accertata l'impossibilità di usufruire del premio è necessario comunicare la rinuncia prima possibile.

ART. 7 - CONTRIBUTI FINANZIARI

Il contributo integrativo a disposizione degli/delle studenti/studentesse vincitori del Premio Garlatti, da utilizzare per trascorrere un periodo di mobilità per studio presso una sede estera (europea), viene calcolato al 50 % della somma dei due contributi stabiliti al punto 7.1 e 7.2 (Gruppo di Mobilità e Fascia ISEE) per un massimo di 6 mesi.

Il contributo è finalizzato alla copertura degli ulteriori costi, rispetto alla frequenza all'Università di Parma, sostenuti durante il viaggio e il periodo di permanenza all'estero.

Il contributo erogato è da intendersi importo lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge posti a carico sia dello studente che dell'Università di Parma.

7.1 CONTRIBUTI STABILITI PER IL PAESE DI DESTINAZIONE

GRUPPO MOBILITA'

Paesi europei partecipanti al Programma Gruppo 1 - Costo della vita alto	Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia + Paesi partner della Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito	350,00 €
Paesi europei partecipanti al Programma Gruppo 2 - Costo della vita medio	Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna. + Paesi partner della Regione 5: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	300,00 €
Paesi europei partecipanti al Programma Gruppo 3 - costo della vita bassa	Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Turchia, Repubblica Ceca, Ungheria	250,00 €

In caso di mobilità in ambiti ERASMUS+ (ERASMUS+ SMS e ERASMUS+ PhD) verso Istituzioni non europee (eccetto i Paesi rientranti nelle Regioni 5 e 14, già dettagliate nella tabella precedente), l'ammontare del contributo comunitario ERASMUS+ mensile ammonta a 700 € mensili per i flussi verso tutte le altre Regioni:

REGIONE	PAESI		
Regione 1 - Balcani occidentali	Albania, Bosnia-Erzegovina, Kosovo, Montenegro		
Regione 2 - Paesi del partenariato orientale	Armenia, Azerbaigian, Bielorussia, Georgia, Moldova, Territorio dell'Ucraina riconosciuto dal diritto internazionale		
Regione 3 - Paesi del Mediterraneo meridionale	Algeria, Egitto, Israele, Giordania, Libano, Libia, Marocco, Palestina, Siria, Tunisia		
Regione 4 – Federazione russa	Territorio della Russia riconosciuto dal diritto internazionale		
Regione 6 - Asia	Afghanistan, Bangladesh, Bhutan, Cambogia, Cina, Filippine, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldive, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Repubblica democratica popolare di Corea, Sri Lanka, Thailandia, Vietnam		
Regione 7 – Asia Centrale	Kazakhstan, Kirghizistan, Tagikistan, Turkmenistan, Uzbekistan		

Regione 8 – America Latina	Argentina, Bolivia, Brasile, Colombia, Costa Rica, Cuba, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Messico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Perù, Venezuela		
Regione 9	Iran, Iraq, Yemen		
Regione 10 – Sud Africa	Sud Africa		
Regione 11 – ACP	Angola, Antigua e Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Camerun, Cabo Verde, Ciad, Comore, Congo, Dominica, Eritrea, Eswatini, Etiopia, Figi, Gabon, Gambia, Ghana, Giamaica, Gibuti, Grenada, Guinea, Guinea-Bissau, Guyana, Haiti, Isole Cook, Isole Marshall, Isole Salomone, Kenya, Kiribati, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Maurizio, Mozambico, Namibia, Nauru, Niger, Nigeria, Niue, Palau, Papua Nuova Guinea, Repubblica centrafricana, Repubblica della Costa d'Avorio, Repubblica democratica del Congo, Repubblica dominicana, Repubblica della Guinea equatoriale, Repubblica democratica di Timor Leste, Ruanda, Saint Kitts e Nevis, Santa Lucia, Saint Vincent e Grenadine, Samoa, Sao Tomé e Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, Stati federati di Micronesia, Sud Sudan, Sudan, Suriname, Tanzania, Togo, Tonga, Trinidad e Tobago, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Zambia, Zimbabwe		
Regione 12 – Paesi industrializzati: Paesi del Consiglio di cooperazione del Golfo	Arabia Saudita, Bahrein, Emirati Arabi Uniti, Kuwait, Oman, Qatar		
Regione 13 – Altri Paesi industrializzati	Australia, Brunei, Canada, Cile, Hong Kong, Giappone, (Repubblica di) Corea, Macao, Nuova Zelanda, Singapore, Taiwan, Stati Uniti d'America, Uruguay		

7.2 CONTRIBUTI STABILITI dal reddito familiare (Fascia ISEE)

FASCE ISEE

Fascia 1	ISEE < 13000	450,00 €
Fascia 2	13000 < ISEE < 30000	400,00 €
Fascia 3	30000 < ISEE < 40000	350,00 €

7.3 CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER LA MOBILITÀ

La corresponsione del contributo integrativo agli studenti selezionati avverrà in un'unica soluzione dopo il rientro dal periodo di soggiorno Erasmus+ presso la sede ospitante, dopo che la commissione Internazionale del Dipartimento di Ingegneria e Architettura avrà verificato il Learning Agreement After Mobility e il Transcript of Records

L'erogazione del contributo avverrà tramite accredito su IBAN di cui lo studente risulti intestatario o cointestatario (non in delega). Si raccomanda di verificare che sul proprio profilo ESSE3 sia inserito un IBAN corretto e di comunicare ogni modifica sullo stesso profilo a: dia.didattica@unipr.it

Non sono previste modalità di pagamento alternative.

ART. 9 - RICORSI SULLE DECISIONI

I candidati che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della Commissione giudicatrice entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

10.1 SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111

email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo: dpo@unipr.it; dpo@pec.unipr.it

10.2 FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del e Reg. UE 679/2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (denominato *General Data Protection Regulation* di seguito per brevità GDPR) e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" D.Lgs. 196/2003 (di seguito per brevità Codice) nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per motivi di ricerca e/o statistica e/o *placement* a soggetti quali ad esempio Cineca, ER.GO e Alma Laurea e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

10.3 NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli Studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

10.4 DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità di interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi,

di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari. L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it)

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Si rammenta che per ogni comunicazione istituzionale agli studenti sarà utilizzata la casella di posta del dominio *nome.cognome@studenti.unipr.it*.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Giuliana Morini – Responsabile Amministrativo Gestionale Dipartimento di Ingegneria e Architettura

CONTATTI

Eventuali informazioni e chiarimenti circa quanto disposto dal presente bando possono essere richiesti a: Dott.ssa Lucia Orlandini e-mail: lucia.orlandini@unipr.it tel. 0521906542

IL DIRETTORE
Prof. Ing. Antonio Montepara

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005